Vrtec Čebelica pri OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert

Šolsko leto 2020/2021

Logotip vrtca predstavlja:

KOZOLEC
predstavlja naš kraj Šentrupert, kjer stoji prvi muzej kozolcev na prostem in hkrati predstavlja lesen vrtec;
ČEBELICE
predstavljajo ime našega vrtca;
ROŽE
predstavljajo naravo in zelene travnike okrog vrtca.

Z majhnimi in velikimi koraki
gradimo zdravo, spodbudno in ustvarjalno okolje
za boljši razvoj otrok.

Logotip vrtca je narisala Erika Hlebec.

KAZALO

1. O VRTCU **5**
2 . VRTEC SE PREDSTAVI **6**
2. 1 POSLOVNI ČAS VRTCA 7
2. 2 DNEVNA RUTINA 7
2. 3 ODDELKI IN STROKOVNE DELAVKE 8
3. PROGRAM VRTCA **9**
3. 1 OBOGATITVENI PROGRAM 9
3. 2 DODATNI PROGRAM 10
3. 3 IZVAJANJE PROGRAMOV 10
4. PRAVICE STARŠEV IN OTROK, DOLOČENE V **11**
MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH **11**
PRAVICE OTROK 11
PRAVICE STARŠEV 11
5. NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA VRTCA S STARŠI **12**
5. 1 SODELOVANJE S STARŠI 12
STROKOVNA/FORMALNA SREČANJA 12
NEFORMALNA SREČANJA 12
5. 2 SVET STARŠEV 12
5. 3 OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA – HIŠNI RED 13
6. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM **14**
7. SVETOVALNO DELO **14**
8. SPLOŠNE INFORMACIJE **15**
8. 1 VPIS OTROKA V PROGRAME VRTCA 15
8. 2 IZPIS OTROKA IZ VRTCA 15
8. 3 POJASNILA GLEDE PLAČILA PROGRAMOV 15
8. 4 PLAČILO 16
NAMESTO ZAKLJUČKA **17**
NAŠA HIMNA **18**
PUBLIKACIJA O VRTCU **19**

Otroci potrebujejo ljubezen. Še posebej takrat, ko si je ne zaslužijo. (H. Hulburt)

1. O VRTCU

Vrtec Čebelica pri OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert
Šentrupert 57
8232 Šentrupert

telefon	**07 34 34 791**
faks	**07 34 34 782**
spletna stran	**www.os-sentrupert.si**
elektronski naslov	**vrtec.sentrupert@gmail.com**

RAVNATELJ ŠOLE IN VRTCA:	Jože Tratar	Tel.: 07 34 34 790, e-mail: joze.tratar@os-sentrupert.si
POMOČNICA RAVNATELJA:	Antonija Berk Nemec	Tel.: 07 34 34 791, e-mail: vrtec.sentrupert@gmail.com
POSLOVNA SEKRETARKA	Vilma Virc	Tel.: 07 34 34 780, e-mail: vilma.virc@os-sentrupert.si
RAČUNOVODKINJA	Marija Pene	Tel.: 07 34 34 781, e-mail: racunovodstvo@os-sentrupert.si
VODJA PREHRANE	Irena A. Brcar	Tel.: 07 34 34 784, e-mail: irena.anzur@guest.arnes.si
KUHARICE	Marija Gorenc Nada Gorjup	Tel.: 07 34 34 793
ČISTILKI	Silva Rugelj Marica Lamovšek	
HIŠNIK	Pavel Rugelj	Tel.: 07 34 34 783, e-mail: pavel.rugelj@gmail.com

2 . VRTEC SE PREDSTAVI

Vrtec Čebelica pri OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert (v nadaljevanju Vrtec Čebelica) je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic.
Vrtec Čebelica je ustanovila Občina Šentrupert. Vzgojnovarstvena dejavnost se je pričela izvajati 17. 9. 1979. Danes ima vrtec šest oddelkov - pet oddelkov biva v lesenem vrtcu, ki je bil zgrajen leta 2010, najstarejši oddelek pa je v šolskih prostorih.
Strokovna podlaga vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu je nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki je bil potrjen marca 1999 na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celoti interakcij in izkušenj, iz katerih se uči.

Temeljne naloge vrtca so:

- izboljšati kvaliteto življenja otrok in družine;
- pomagati staršem pri celoviti skrbi za otroke;
- ustvarjati pogoje za razvoj otrokovih telesnih in psihosocialnih sposobnosti;
- skrbeti za dobro počutje otrok;
- dvigniti kvaliteto delavk v vrtcu;
- dodatno izobraževanje vseh zaposlenih v vrtcu;
- razvijati pozitivno klimo in timsko delo v kolektivu.

Uresničevali bomo naslednje globalne cilje:

- Otroci bodo spoznavali sebe, si ustvarjali dobro mnenje o sebi in oblikovali samozaupanje, samospoštovanje in samozavest.
- Otroci si bodo oblikovali osnovne življenjske navade in spoznavali zdrav ter varen način življenja.
- Otroci bodo pridobivali izkušnje za sprejemanje drugačnosti in enakovrednosti vseh.
- Otroci bodo razvijali interes in zadovoljstvo ter vedoželjnost ob odkrivanju bližnjega in daljnega okolja.
- Otroci bodo spoznavali pomen sodelovanja in medsebojne pomoči.
- Otroci bodo spoznavali vlogo narave in čistega okolja ter si privzgajali spoštljiv odnos do žive in nežive narave.
- Otroci bodo razvijali miselne operacije ob spoznavanju odnosa med vzrokom in posledico in iskanju različnih možnost za rešitev problema.
- Otroci bodo spodbujeni k izražanju čustev in se navajali k poslušanju in razumevanju sporočil drugih.
- Otroci bodo razvijali in negovali verbalno in neverbalno komunikacijo.
- Otroci bodo spoznali moč besede, knjige in ob tem negovali pozitivna čustva.
- Otroci bodo razvijali ustvarjalne potenciale v umetniških dejavnostih.
- Otroci bodo spodbujeni k različnim gibalnim dejavnostim.

Otroci potrebujejo ljubezen. Še posebej takrat, ko si je ne zaslužijo. (H. Hulburt)

2. 1 POSLOVNI ČAS VRTCA

Vrtec posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka. Vrtec bo posloval skozi celo leto. Med vikendi in prazniki je vrtec zaprt.

DELOVNI ČAS VRTCA: od 5.30. do 16.30. ure.

V času med 5.30 in 6.30, med 8.00 in 14.00 ter od 15.45 do 16.30 je vrtec zaradi varnostnih in programskih razlogov zaklenjen.
V času od 5.30 do 6.30 izvajamo tudi varstvo za učence prvega razreda devetletke.

2. 2 DNEVNA RUTINA

ČAS	DEJAVNOSTI
5.30–8.00 7.30	prihod otrok, igra, individualna dejavnost, dejavnosti po želji otrok odhod najstarejše skupine v šolo
8.00–8.30	priprava na zajtrk, zajtrk in nega otrok
8.30–11.00 ali 8.30–11.30	načrtovane dejavnosti v igralnici, drugih prostorih vrtca, na prostem in malica
11.00 – 11.45 ali 11.30–12.15	kosilo otrok 1. starostnega obdobja ter komb. oddelka ali kosilo otrok 2. starostnega obdobja
11.45–13.45 12.15–13.45	počitek
14.00–14.30 14.30–14.45	popoldanska malica prihod najstarejše skupine iz šole v vrtec
14.30–16.30	načrtovane in nenačrtovane dejavnosti, igra po malih skupinah v igralnici, v večnamenskem prostoru, ob lepem vremenu igre na terasi ali vrtčevskem igrišču, odhod domov

2. 3 ODDELKI IN STROKOVNE DELAVKE

V letošnjem šolskem letu ima vrtec 6 oddelkov.

PRVO STAROSTNO OBDOBJE **od 1. do 3. leta**	**»RIBICE«** HETEROGENI ODDELEK	**vzgojiteljica:** ZDENKA SIMONČIČ ladjice2020@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** MARIJA GRMOVŠEK
PRVO STAROSTNO OBDOBJE **od 1. do 3. leta**	**»PIKIJI«** HETEROGENI ODDELEK	**vzgojiteljica:** ELIZABETA KORAČIN beti.koracin@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** JANIKA KRAMER
PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE **od 2. do 4. leta**	**»KAPLJICE«** KOMBINIRANI ODDELEK	**vzgojiteljica:** ALJA GOLOB alja.pust@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** ANDREJA PEČJAK
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE **od 3. do 4. leta**	**»PALČKI«** HOMOGENI ODDELEK	**vzgojiteljica:** ANTONIJA BERK NEMEC vrtec.sentrupert@gmail.com NASTJA KOS skupina.palcki20@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** VESNA ŠKARJA
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE **od 4. do 5. leta**	**»MEDVEDKI«** HOMOGENI ODDELEK	**vzgojiteljici:** ŠPELA STARIČ staricspela@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** MARIJA SABLJAK BARTOLJ
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE **od 5. do 6. leta**	**»ZMAJČKI«** HOMOGENI ODDELEK	**vzgojiteljica:** DAMIJANA BIJEK vrtec.bijek@gmail.com	**pomočnica vzgojiteljice:** ANDREJA MOLTARA

Otroci potrebujejo ljubezen. Še posebej takrat, ko si je ne zaslužijo. (H. Hulburt)

3. PROGRAM VRTCA

Dnevni programi, ki trajajo za vsakega otroka od 6 do 9 ur, obsegajo vzgojo, varstvo in prehrano otrok.
Delimo jih glede na starostna obdobja:

- DNEVNI PROGRAM PRVEGA STAROSTNEGA OBDOBJA otrok v starosti od 11 mesecev do 3 let.
- DNEVNI PROGRAM DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA otrok v starosti od 3 let do 6 let.

Vzgojno delo poteka v oddelkih, otroci so razporejeni v starostno homogene (otroci enake starosti), heterogene (otroci različne starosti od 1 do 3 ali od 3 do 6 let) in kombinirane oddelke (otroci različne starosti od 1 do 6 let). V redne oddelke vključujemo tudi otroke s posebnimi potrebami.
Otroci s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programa predšolske vzgoje in dodatno strokovno pomoč, so razvrščeni v redne oddelke vrtca.
Prilagojeno izvajanje predšolske vzgoje obsega individualno vzgojno-izobraževalno in korektivno delo, ki ga izvaja vzgojiteljica v sodelovanju s specialnim pedagogom.

3. 1 OBOGATITVENI PROGRAM

Individualne interese, želje in potrebe otroci uresničujejo v obogatitvenih dejavnostih, ki potekajo v poslovnem času vrtca:

- prireditve ob tednu otroka, novem letu, pustu in kulturnem prazniku,
- dramatizacije, igrane in lutkovne predstave strokovnih delavk,
- praznovanje letnih časov,
- izleti v bližnjo in daljno okolico,
- obisk medicinske sestre in zobne asistentke ZD Trebnje,
- obisk šolske knjižnice in izposoja knjig,
- delavnice v Knjižnici Pavla Golie Trebnje,

- pevski zbor Cicimuzikalček,
- projekti:
  - ŠPORTNI PROGRAM MALI SONČEK
  - PASAVČEK
  - BRALNA ZNAČKA
- sodelovanje na različnih natečajih, razpisih,
- mala šola plavanja (za otroke pred vstopom v šolo).

Občina Šentrupert financira dejavnosti:
- Cici angleščina (od 5 do 6 let)
- zgodnje učenje plavanja (od 5 do 6 let)

3. 2 DODATNI PROGRAM

Dodatne dejavnosti vrtec organizira v dogovoru s starši, ki jih tudi financirajo. Za ta program se odločajo starši na podlagi ponudbe in prijave.
- TEČAJ ROLANJA
- CICI KUHAR
- CICI PLANINEC
- CICI GOZDNI ŠKRAT
- CICI USTVARJALČEK
- CICI PLESALEC

3. 3 IZVAJANJE PROGRAMOV

V vrtcu so za izvajanje programov zaposlene **VZGOJITELJICE in POMOČNICE VZGOJITELJIC.** Pri otrocih, ki so razporejeni v oddelke do 3 let starosti, morata biti dve odrasli osebi navzoči vsaj 6 ur dnevno, v oddelkih, kjer so starejši otroci, pa vsaj 4 ure dnevno.

4. PRAVICE STARŠEV IN OTROK, DOLOČENE V MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oziroma njihovi zakoniti zastopniki (v nadaljnjem besedilu: starši)

PRAVICE OTROK

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalni razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo; optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju.
Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu.
Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje. Javni vrtci so svetovnonazorsko nevtralni.

PRAVICE STARŠEV

Starši imajo pravico:

- do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum);
- do obveščenosti o življenju v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov;
- do sodelovanja pri načrtovanju, organiziranju življenja in dela v vrtcu ter skupini,
- ki jo njihov otrok obiskuje;
- starši morajo pri tem upoštevati meje svojega odločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca;
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec. To pomeni, da so lahko z njim v skupini. Za čas bivanja starša v vrtcu skupaj s svojim otrokom se glede na otrokove potrebe dogovorita vzgojiteljica in otrokov skrbnik.

Trudimo se, da pravice otrok in staršev spoštujemo pri vsakdanjem delu, prav tako tudi pri načrtovanju dela.

5. NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA VRTCA S STARŠI

5. 1 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je za vsakega strokovnega delavca nujen pogoj za kakovost in profesionalnost našega dela. Prepričani smo, da dobro sodelovanje s starši pripomore k dobremu počutju otrok, pozitivni klimi in kvaliteti otrokovega življenja v vrtcu.
Starši lahko sodelujejo pri načrtovanju programa za vse leto in se lahko aktivno vključijo v izvajanje dejavnosti v vrtcu.
Sodelovanje s starši poteka na formalni in neformalni ravni.

STROKOVNA/FORMALNA SREČANJA

- roditeljski sestanki,
- pogovorne urice in
- predavanja za starše.

NEFORMALNA SREČANJA

- dnevni pogovori,
- preko oglasne deske skupin za obvestila staršem v garderobah,
- druge oblike druženja (praznovanja, delavnice, izleti, pikniki ...),
- pisna obvestila za starše,
- anonimne ankete,
- elektronska sporočila in spletna stran vrtca,
- pomoč staršev pri izvedbi programov (prireditve in praznovanja) ter pri zbiranju materiala in sredstev (Šolskega sklada) za neposredno delo vrtca.

5. 2 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev v vrtcu je oblikovan **SVET STARŠEV.** Oblikovan je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem oddelčnem roditeljskem sestanku.

Otroci potrebujejo ljubezen. Še posebej takrat, ko si je ne zaslužijo. (H. Hulburt)

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o letnem poročilu ravnatelja,
- obravnava pritožbe in pohvale staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v Svet šole in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Svet staršev izvoli predsednika-ico in namestnika –ico predsednika –ice.

5. 3 OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA – HIŠNI RED

Starši morate upoštevati naslednja določila hišnega reda:

- Otroka pripeljete do 8. ure v vrtec, ga pospremite do igralnice in ga osebno prepustite strokovni delavki vrtca.
- Po otroka morate prihajati pravočasno. (Otrok naj bi bil v vrtcu 9 ur, v nasprotnem primeru morate prinesti potrdilo delodajalca, da otroka ne morete prevzeti v okviru devetih ur.)
- Nevarnostim, ki prežijo na otroke, se boste izognili tako, da bo imel vaš otrok za prihod v vrtec in odhod iz njega spremstvo osebe, ki je starejša od 18 let oziroma 10 let ob pisni izjavi staršev.
- Otrok naj bo oblečen in obut ustrezno vremenu; vsa dodatna oblačila naj ima v nahrbtniku, ki naj bo podpisan.
- Starši ste dolžni strokovne delavke obveščati o vsem v zvezi z otrokom.
- Zavedati se morate, da bolan otrok ne sodi v vrtec. Po njega pridete takoj, ko vas vzgojiteljica obvesti, da je z otrokom nekaj narobe; v domači oskrbi naj otrok ostane tako dolgo, dokler ne bo popolnoma zdrav.
- V vrtec ne nosite zdravil, ki naj bi jih vzgojiteljice dajale otrokom, saj delavke vrtca praviloma ne dajejo zdravil otrokom.
- Starši ste dolžni vrtcu posredovati podatke o tem, kje ste dosegljivi v primeru nujnih sporočil – naslov, telefonska številka doma in v službi ter vsako spremembo sporočiti vrtcu.
- Vašemu otroku ni dovoljeno v vrtec prinašati stvari, ki bi lahko ogrozile zdravje ali varnost otrok (drobne igrače, verižice...), prav tako naj ne prinašajo dragocenih predmetov in igrač, saj zanje ne more odgovarjati.
- Od vas pričakujemo, da se boste zanimali za otrokovo vzgojo in razvoj in da boste sodelovali s strokovnim osebjem vrtca. O vseh problemih, ki bodo nastali v zvezi z bivanjem vašega otroka v vrtcu, se pogovorite z vzgojiteljico ali s svetovalno delavko.Zavedamo se, da se problemi najlažje rešujejo tam, kjer nastanejo.

6. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM

Vrtec pri svojem vsakodnevnem delu sodeluje z različnimi ustanovami, zavodi in institucijami. Vrtec bo še posebno skrb posvečal medsebojnemu sodelovanju z **Osnovno šolo dr. Pavla Lunačka Šentrupert.**

Sodeloval bo tudi z ostalimi ustanovami, ki so opredeljene v LDN-ju vrtca:

- Občina Šentrupert
- Zdravstveni dom Trebnje
- Knjižnica Pavla Golie Trebnje
- PGD Šentrupert in Trebnje
- Čebelarsko društvo Šentrupert
- Policijska postaja Trebnje
- Svet za varstvo v cestnem prometu Občine Šentrupert
- Dežela kozolcev

7. SVETOVALNO DELO

Svetovalna služba v vrtcu sodeluje pri zagotavljanju enakih pogojev za razvoj vsakega otroka v vrtcu.
Dejavnosti so:

- priprava in vključitev otroka v vrtec in v šolo;
- svetovanje ob kritičnih situacijah v družini;
- posvetovanje o otrokovem razvoju in vzgojnih pristopih;
- pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih, vedenjskih težav in stisk;
- pomoč pri težavah in motnjah razvoja.

Svetovalno delo v vrtcu opravlja šolska pedagoginja **Marta Mencin.**
telefon: 07 34 34 792
e-mail: marta.mencin@os-sentrupert.si; svetovalna.sluzba@os-sentrupert.si

8. SPLOŠNE INFORMACIJE

8. 1 VPIS OTROKA V PROGRAME VRTCA

Vključitev v vrtec se izvaja skladno s Pravilnikom o sprejemu otrok v vrtec.
Redni vpis otrok v vrtec se izvede v mesecu marcu za naslednje šolsko leto. Razpis za vpis otrok in zaključek vpisa se objavi v občinskem glasilu in drugih sredstvih javnega obveščanja.
Prošnja za sprejem otroka v vrtec se izvede na posebnem obrazcu, ki ga lahko interesenti brezplačno prejmejo v vrtcu oz. je dostopen na spletni strani vrtca.
Ko se sestane komisija za sprejem otrok v vrtec, se starše oziroma njihove skrbnike pisno obvesti o sprejetju ali zavrnitvi otroka, v roku 8 dni po sprejemu sklepa komisije. Zoper sklep komisije je dopustno vložiti ugovor na svetu zavoda v roku 15 dni po prejemu sklepa. Sklep o ugovoru je potrebno izdati v 30 dneh po vložitvi ugovora. Starši oziroma skrbniki otrok, katerih prijave so bile neugodno rešene, prejmejo pisne sklepe o zavrnitvi prijave.
Starši že ob vpisu seznanijo vodstvo z otrokovimi posebnostmi, da jih bodo delavci vrtca upoštevali. To so na primer alergije, posebna hrana, bolezni, otrokov razvoj in drugo.
Starši morate ob vključitvi otroka v vrtec priložiti **potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka,** ki ga **dostavite strokovnima delavkama v oddelku, preden otrok začne hoditi v vrtec.**

8. 2 IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Starši lahko zaradi različnih vzrokov izpišete otroka iz vrtca. Izpis uredite z izpolnitvijo obrazca **Izpisnica iz vrtca,** ki ga dobite pri vodji vrtca ali na spletni strani vrtca.
Obrazec je potrebno oddati **30 dni pred želenim datumom izpisa.**
Če želite izpisanega otroka ponovno vključiti v vrtec, morate oddati novo vlogo za vpis otroka v vrtec.
V primeru daljše odsotnosti otroka v poletnih mesecih (julij, avgust) morate **do 15. junija** vložiti obrazec za uveljavitev dodatne olajšave.

8. 3 POJASNILA GLEDE PLAČILA PROGRAMOV

Osnova za plačilo programa je cena programa, v katerega je otrok vključen. Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrano. **(30. člen Zakona o vrtcih, U. l. RS 100/05, 25/2008, 98/09 in 36/10, 62/2010-ZUPSJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF).** V 14. členu zakon navaja programe, glede na dolžino trajanja, v 15. členu pa opredeljuje starostna obdobja.

Ceno programa na predlog vrtca sprejme Občinski svet in je objavljena v Uradnem listu. Krijete jo starši in občina, v kateri imate stalno prebivališče.

Podrobneje to področje ureja **PRAVILNIK O PLAČILIH STARŠEV ZA PROGRAME V VRTCIH,** ki ga je izdal minister za šolstvo in šport in je bil objavljen v U. l. RS št. 129/06, 79/08, 119/08 in 102/09.

VLOGA ZA ZNIŽANJE PLAČILA VRTCA
Znižano plačilo vrtca lahko po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/2011) uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice. Več informacij dobite na CSD.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca (in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji), vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77 %).

Starši, ki imate v vrtec hkrati vključena **dva ali več otrok,** plačate za mlajšega otroka 30% cene vzgojnovarstvenega programa, za vsakega nadaljnjega otroka pa ste plačila oproščeni v celoti. Občina stalnega prebivališča je dolžna kriti razliko med ceno programa in plačilom staršev ne glede na to, v kateri občini je otrok vključen v javni ali zasebni vrtec s koncesijo.

8. 4 PLAČILO

Starši mesečno poravnate plačilo programa v obliki plačevanja položnic. Plačevanje je možno tudi preko trajnika; obrazec je v tajništvu. Po Pravilniku o plačilu oskrbnin ste dolžni redno mesečno in pravočasno plačevati vrtcu svoj delež cene programa. Starši plačujete svoj delež v ceni programa glede na uvrstitev v plačilni razred.
Če je otrok bolniško odsoten 10 delovnih dni ali več, je potrebno prinesti zdravniško potrdilo od pediatra v roku enega tedna, na podlagi katerega se obračuna višina plačila.

Otroci potrebujejo ljubezen. Še posebej takrat, ko si je ne zaslužijo. (H. Hulburt)

NAMESTO ZAKLJUČKA ...

Pozorno poslušajte,
kaj vam otrok govori.

Če ne boste poslušali majhnega otroka,
ki vam govori o majhnih stvareh,
vam takrat, ko bo večji,
ne bo povedal o velikih stvareh.

Zanj je bilo namreč vse,
kar vam je kadar koli povedal,
velika stvar.

(Catherine M. Wallace)

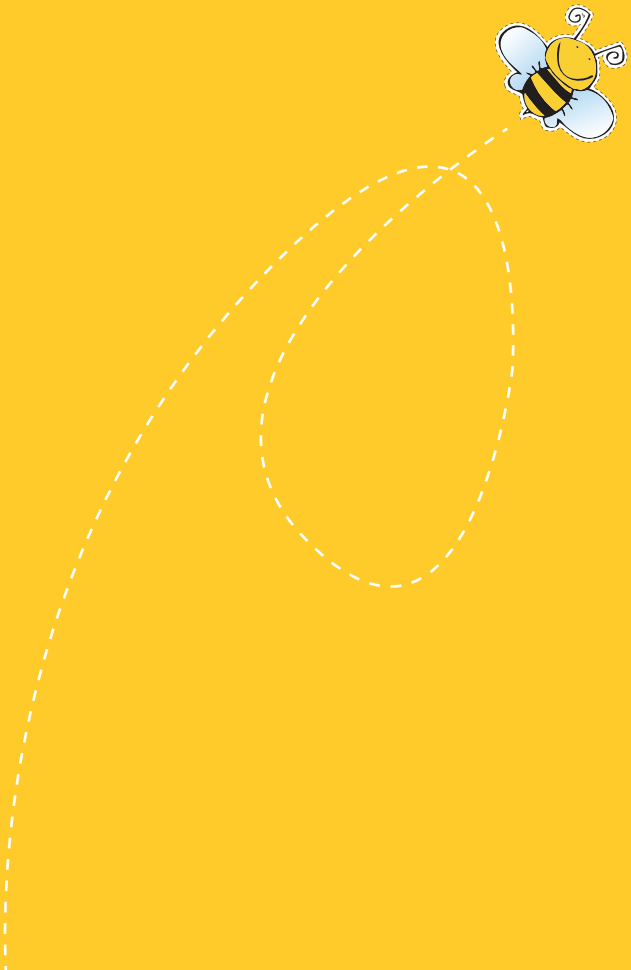
NAŠA HIMNA

Sredi zelene doline
lesena hišica stoji.
V njo pa čebelice male
vsako jutro prilete.
Daleč se sliši brenčanje,
saj to zabavno je.
Dela veliko imajo,
nikoli jim dolgčas ni.

Te čebelice smo mi,
otroci iz Šentruperta.
V vrtec radi hodimo,
tu nam je zelo lepo.

Še veliko srečnih dni
tukaj si želimo vsi.
Naj še mnogo let
sliši se otroški smeh.

Himna vrtca je nastala spomladi 2011.
Besedilo in glasbo je napisala vzgojiteljica Antonija Berk Nemec.



PUBLIKACIJA O VRTCU

Je obvezna oblika predstavitve značilnosti programov, ki jih vrtec izvaja, in organizacije vrtca. (Pravilnik o publikaciji vrtca, Ur. L. RS, št. 64/96)

Izdal: Vrtec Čebelica pri OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert
Napisala in uredila: Antonija Berk Nemec, vodja vrtca
Fotografije: arhiv vrtca
Lektorirala: Janja Jerovšek
Oblikovanje in tisk: Makor d.o.o.
Naklada: 150